

**Regulamin uczestnictwa i rekrutacji w projekcie
„ MORZE WIEDZY!- poprawa jakości usług edukacji ogólnej w 4 szkołach ponadpodstawowych
Powiatu Puckiego” w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-
2027) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+)**

Spis treści

SPIS TREŚCI	1
POSTANOWIENIA WSTĘPNE.....	2
SŁOWNIK POJĘĆ I SKRÓTÓW.....	3
PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU.	5
INFORMOWANIE O REKRUTACJI	6
REKRUTACJA STANDARDOWA	7
REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA	8
REKRUTACJA W TRAKCIE REALIZACJI PROJEKTU	8
ZESPÓŁ REKRUTACYJNY	9
ODWOŁANIA W PROCESIE REKRUTACJI	9
ZAJĘCIA Z ZAKRESU KOMPETENCJI KLUCZOWYCH WYRÓWNUJĄCE SZANSE EDUKACYJNE UCZNIÓW	10
ZAJĘCIA Z ZAKRESU KOMPETENCJI KLUCZOWYCH ROZWIJAJĄCE ZAINTERESOWANIA I UZDOLNIENIA UCZNIÓW	11
WSPARCIE Z ZAKRESU KOMPETENCJI KLUCZOWYCH, W TYM NAUK STEAM, TOŻSAMOŚCI REGIONALNEJ BĘDĄCEJ CZĘŚCIĄ KOMPETENCJI OBYWATELSKICH ORAZ ŚWIADOMOŚCI I EKSPRESJI KULTURALNEJ	14
REALIZACJA DORADZTWA ZAWODOWEGO UWZGLĘDNIAJĄCEGO ASPEKTY PRZEŁAMYWANIA STEREOTYPÓW PŁCIOWYCH W WYBORZE ZAWODU DLA UCZNIÓW	15
WSPARCIE ADAPTACYJNE REALIZOWANE NA RZECZ UCZNIÓW Z DOŚWIADCZENIEM MIGRACJI.	16
EDUKACJA MORSKA I WODNA - KURS PRZYGOTOWUJĄCY DO EGZAMINU ORAZ EGZAMIN NA PATENT STERNIKA MOTOROWODNEGO DLA UCZNIÓW.....	17
DOSKONALENIE ZAWODOWE NAUCZYCIELI ZINTEGROWANIE Z DZIAŁANAMI SKIEROWANYMI DO UCZNIÓW MAJĄCYCH NA CELU PODNOSZENIE JAKOŚCI EDUKACJI OGÓLNEJ.	18
ZAKOŃCZENIE UCZESTNICTWA W PROJEKCIE	18
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	19

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Niniejszy regulamin określa szczegółowo warunki uczestnictwa uczniów/nauczycieli w projekcie „MORZE WIEDZY!- poprawa jakości usług edukacji ogólnej w 4 szkołach ponadpodstawowych Powiatu Puckiego” o numerze FEPM.05.08-IZ-00-006/24, który jest współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu 5. Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa.
2. Projekt realizowany jest w partnerstwie przez :
 - 1) Powiat Pucki- Biuro Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych, ul. E. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck, jako Partner Wiodący;
 - 2) HOM Puck Harcerski Ośrodek Morski Puck Związku Harcerstwa Polskiego- ul. Żeglarzy 1, 84-100 Puck , jako Partner Projektu.
3. Na potrzeby realizacji projektu tworzy się Biuro projektu, które mieści się w Biurze Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych, ul. E. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck ,tel. 586734194, e-mail: wiz@starostwo.puck.pl
4. Biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:00.
5. Biuro Projektu mieści się w budynku na parterze. Zapewniony jest dostęp dla osób z niepełnosprawnościami. Szczegółowy opis dostępności architektonicznej budynku zamieszczony jest w deklaracji dostępności pod adresem <https://powiat.puck.pl/deklaracja-dostepnosci.html> .
6. Projekt jest realizowany zgodnie z umową o dofinansowanie nr FEPM.05.08-IZ.00-0049/24-00 z dnia 13 sierpnia 2024 r.
7. Zasięg projektu – uczniowie i nauczyciele:
 - 1) **(LO Puck)** I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Stefana Żeromskiego w Pucku, ul. Morskiego Dywizjonu Lotniczego 18, 84-100 Puck;
 - 2) **(LO-PZS)** Liceum Ogólnokształcące, Powiatowy Zespół Szkół im. St. Staszica w Kłaninie, ul. Szkolna 4, 84-107 Kłanino;
 - 3) **(T-PZS)** Technikum Powiatowy Zespół Szkół im. St. Staszica w Kłaninie, ul. Szkolna 4, 84-107 Kłanino;
 - 4) **(T-PCKZIU)** Technikum w Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pucku, ul. Kolejowa 7, 84-100 Puck;

Powyższe technika, prowadzą kształcenie w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego, a wsparcie do nich kierowane jest wyłącznie w zakresie prowadzonego przez nie nauczania w oparciu o podstawę programową kształcenia ogólnego. Projekt zakłada wsparcie w 7 obszarach, przyznawanych uczestnikom zgodnie z potrzebami.
8. Do projektu zostaną zrekrutowani wyłącznie uczniowie, którzy są/będą uczniami Szkoły w latach szkolnych 2024/25 i 2025/26. Udział uczniów w zajęciach odbędzie się wyłącznie za pisemną zgodą rodziców/opiekunów prawnych.
9. Do projektu zostaną zrekrutowani wyłącznie nauczyciele pracujący w w/w Szkołach.
10. Grupa docelowa – 2031 uczniów (1074 dziewczynek; 957 chłopców), 36 nauczycieli (24 kobiety; 12 mężczyzn).
11. Celem projektu jest realizacja zajęć wsparcia ukierunkowanego na podniesienie jakości edukacji ogólnej w 4 Szkołach ponadpodstawowych Powiatu Puckiego, przygotowujących do matury.
12. Rekrutacja będzie prowadzona w sposób bezstronny, z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.

13. Uczestnik otrzymuje zindywidualizowane wsparcie, wynikające z zadeklarowanych potrzeb na etapie rekrutacji, po dokonaniu oceny zespołu rekrutującego, biorąc szczególnie pod uwagę potrzeby rozwojowe uczestnika.
14. Informacje o projekcie zamieszczone są na portalu.

§ 2

Słownik pojęć i skrótów.

Ilekróć w dalszej części dokumentu jest mowa o:

SP /4 szkołach ponadpodstawowych- należy przez to rozumieć 4 szkoły ponadpodstawowe prowadzone przez Powiat Pucki, objętych wsparciem w ramach projektu,

I rok realizacji projektu - należy przez to rozumieć rok szkolny 2024/2025;

II rok realizacji projektu- należy przez to rozumieć rok szkolny 2025/2026;

Zespole rekrutacyjnym- zespół składający się z Dyrektora, Wicedyrektora i Pedagoga szkolnego dla każdej z 4 szkół SP objętych wsparciem w ramach projektu, odpowiadający za kwalifikację Uczniów na podstawie kryteriów i złożonych dokumentów rekrutacyjnych;

uczestniku projektu- należy przez to rozumieć zakwalifikowanego do projektu ucznia/ nauczyciela, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym dokumencie, bezpośrednio korzystającą z wdrażanej pomocy;

Uczniu – należy przez to rozumieć ucznia uczęszczającego do szkoły objętej zasięgiem Projektu;

Nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole objętej zasięgiem Projektu;

KR- Koordynator projektu;

projekcie- należy przez to rozumieć projekt „ MORZE WIEDZY!- poprawa jakości usług edukacji ogólnej w 4 szkołach ponadpodstawowych Powiatu Puckiego”

HOM Puck- Harcerski Ośrodek Morski Związku Harcerstwa Polskiego w Pucku, Partner projektu, realizator wsparcia w obszarze Edukacji morskiej i wodnej;

PCPR- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pucku;

obszarze - należy przez to rozumieć jeden z następujących zakresów objętych wsparciem:

- Zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych wyrównujące szanse edukacyjne uczniów;
- Zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- Wsparcie z zakresu kompetencji kluczowych, w tym nauk STEAM, tożsamości regionalnej będącej częścią kompetencji obywatelskich oraz świadomości i ekspresji kulturalnej ;
- Realizacja doradztwa zawodowego uwzględniającego aspekty przełamania stereotypów płciowych w wyborze zawodu dla uczniów
- Wsparcie adaptacyjne realizowane na rzecz uczniów z doświadczeniem migracji ;
- Edukacja morska i wodna - kurs przygotowujący do egzaminu oraz egzamin na patent Sternika Motorowodnego dla uczniów;
- Doskonalenie zawodowe nauczycieli zintegrowanie z działaniami skierowanymi do uczniów mających na celu podnoszenie jakości edukacji ogólnej.

Portal- oficjalna strona internetowa szkół w projekcie

STEAM- metoda nauki , stanowiąca skrót od słów: Science (nauki ścisłe), Technology (technologia), Engineering (inżynieria), Arts (sztuka) oraz Mathematics (matematyka). To innowacyjne podejście do edukacji łączy wyżej wymienione dyscypliny, umożliwiając uczniom naukę poprzez praktyczne doświadczenia i kreatywne wyzwania



Diagnoza- diagnoza badająca potrzeby edukacyjne Szkół Ponadpodstawowych Powiatu Puckiego przeprowadzona w okresie XI.2023-1.2024 roku.

Osoba bierna zawodowo - osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej - nie jest osobą pracującą ani bezrobotną; osoba nieuczestnicząca w kształceniu lub szkoleniu, osoba ucząca się/odbywająca kształcenie, studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące, dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierające naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących, doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie; w przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą zalicza się do osób pracujących; w przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny, zalicza się do osób bezrobotnych;

Osoba pracująca - to osoba, która wykonuje pracę, za którą otrzymuje wynagrodzenie lub czerpie zyski. Może to być praca na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło lub innych form zatrudnienia. Osoby pracujące są objęte ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym

Osoba z niepełnosprawnością – osoba z niepełnosprawnością w rozumieniu wytycznych ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021–2027 lub uczeń albo dziecko w wieku przedszkolnym posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności.

Osoba o specjalnych potrzebach rozwojowych i edukacyjnych – osoba posiadająca opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

Osoby w kryzysie bezdomności lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań: bezdomność i wykluczenie mieszkaniowe definiowane są zgodnie z Europejską typologią bezdomności i wykluczenia mieszkaniowego ETHOS, w której wskazuje się okoliczności życia w bezdomności lub ekstremalne formy wykluczenia mieszkaniowego:

- a) bez dachu nad głową (osoby żyjące w surowych i alarmujących warunkach);
- b) bez miejsca zamieszkania (osoby przebywające w schroniskach dla bezdomnych, w schroniskach dla kobiet, schroniskach dla imigrantów, osoby opuszczające instytucje penitencjarne/karne/szpitalne, instytucje opiekuńcze, osoby otrzymujące długookresowe wsparcie z powodu bezdomności - specjalistyczne zakwaterowanie wspierane);
- c) niezabezpieczone zakwaterowanie (osoby posiadające niepewny najem z nakazem eksmisji, osoby zagrożone przemocą);
- d) nieodpowiednie warunki mieszkaniowe (konstrukcje tymczasowe, mieszkania substandardowe - lokale nienadające się do zamieszkania wg standardu krajowego, skrajne przeludnienie).

Osoba przynależąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia: cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należą do mniejszości.

Zgodnie z prawem krajowym:

- a) mniejszości narodowe to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska;
- b) mniejszości etniczne: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

Osoby obcego pochodzenia to cudzoziemcy - każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów.

Osoba z krajów trzecich- osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.

§ 3

Prawa i obowiązki uczestnika projektu.

1. Uczestnikiem projektu jest zakwalifikowany do udziału w projekcie uczeń / nauczyciel jednej ze szkół ponadpodstawowej SP objętej zasięgiem projektu.
2. Uczeń ma prawo do uzyskania form wsparcia przewidzianych w projekcie, w tym zwłaszcza do:
 - 1) nieodpłatnego udziału w zajęciach pozalekcyjnych;
 - 2) korzystania ze sprzętu zakupionego w ramach projektu;
 - 3) wsparcia kadry pedagogicznej realizującej zadania projektu, w tym z pytaniami i wnioskami dotyczącymi udziału w projekcie;
3. Uczeń jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania zasad udziału w projekcie opisanych w niniejszym dokumencie,
 - 2) systematycznego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia,
 - 3) przestrzegania punktualności,
 - 4) przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
 - 5) podporządkowania się poleceniom kadry dydaktycznej oraz innych osób uprawnionych wyznaczonych przez organizatorów form wsparcia,
 - 6) zachowania norm społecznych,
 - 7) stosowania się do postanowień przepisów i regulaminów obowiązujących w miejscach realizacji form wspierania ucznia uzdolnionego (m.in. przepisy przeciwpożarowe, BHP),
 - 8) użytkowania przekazanego do jego dyspozycji sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, poszanowania tego sprzętu i utrzymania porządku w miejscu prowadzenia form wsparcia.

Organizatorzy form wsparcia nie ponoszą odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy posiadane przez uczniów.

Rodzice lub opiekunowie prawni są odpowiedzialni materialnie za szkody wyrządzone przez swoje dziecko.

4. Nauczyciel będący uczestnikiem projektu, ma prawo do uzyskania form wsparcia przewidzianych w projekcie, w tym zwłaszcza do:
 - 1) nieodpłatnego udziału w szkoleniach ;
 - 2) korzystania ze sprzętu zakupionego w ramach projektu;
5. Nauczyciel będący uczestnikiem projektu jest zobowiązany do:
 - 1) przestrzegania zasad udziału w projekcie opisanych w niniejszym dokumencie,
 - 2) uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia,
 - 3) przestrzegania punktualności,
 - 4) przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
 - 5) podporządkowania się poleceniom kadry dydaktycznej oraz innych osób uprawnionych wyznaczonych przez organizatorów form wsparcia,
 - 6) zachowania norm społecznych,
 - 7) stosowania się do postanowień przepisów i regulaminów obowiązujących w miejscach realizacji form wsparcia (m.in. przepisy przeciwpożarowe, BHP),

- 8) użytkowania przekazanego do jego dyspozycji sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem, poszanowania tego sprzętu i utrzymania porządku w miejscu prowadzenia form wsparcia.

Organizatorzy form wsparcia nie ponoszą odpowiedzialności za pieniądze, dokumenty oraz inne cenne rzeczy posiadane przez nauczycieli.

6. Nauczyciel korzystający ze wsparcia w ramach projektu odpowiada za wyrządzone szkody materialne.

§ 4

Informowanie o rekrutacji

1. W sekretariatach i na stronach internetowych każdej z 4 Szkół Ponadpodstawowych w projekcie tj. www.lo-puck.gda.pl, www.pckziu-puck.pl, www.pzsklanino.edu.pl oraz Biurze Projektu zostanie udostępniony wymagany komplet dokumentów do pobrania:
 - 1) regulamin uczestnictwa i rekrutacji,
 - 2) Deklaracja chęci udziału ucznia w projekcie (Załącznik nr 1);
 - 3) Deklaracja chęci udziału nauczyciela w projekcie (Załącznik nr 2);
 - 4) Formularz rekrutacyjny dla ucznia (Załącznik nr 3).
 - 5) Formularz rekrutacyjny dla nauczyciela (Załącznik nr 4).Oraz udostępnione:
 - 1) informacja o klasach objętych rekrutacją,
 - 2) informacja o terminach dot. rekrutacji.
 - 3) lista zakwalifikowanych uczestników.
2. Informacje o rekrutacji wraz z promocją odbywać się będą poprzez : platformy mediów społecznościowych dla danych szkół, plakatów informacyjnych w budynkach SP/ Beneficjenta jak i Partnera Projektu HOM Puck, spotkania z rodzicami , wysyłanie wiadomości poprzez platformę Librus.
3. W przypadku wystąpienia trudności z zakwalifikowaniem odpowiedniej liczby uczestników, planuje się działania zaradcze w postaci kontaktu bezpośredniego tj. rozmowy osobiste i telefoniczne z uczniami i/lub rodzicami uczniów .
4. Przystąpienie do projektu jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
5. Rekrutacja do projektu zapewnia dostęp wszystkim osobom spełniającym wymogi określone dla grupy docelowej.
6. Uczestnikiem projektu można stać się w następujących trybach:
 - 1) rekrutacji standardowej,
 - 2) rekrutacji uzupełniającej,
 - 3) rekrutacji w trakcie realizacji projektu
7. Rekrutacja uczniów prowadzona będzie w terminie od 06 września 2024 r. do 20 września 2024 r. Listy rekrutacyjne zostaną ogłoszone na tablicach ogłoszeń w Szkołach do dnia 23 września 2024 r.
8. Rekrutacja dla nauczycieli zostanie przeprowadzona w terminie do 31 października 2024 r. Listy rekrutacyjne zostaną ogłoszone na tablicach ogłoszeń w Szkołach do dnia 08 listopada 2024 r.
9. W przypadku nie zrekrutowania założonej w projekcie liczby uczestników przeprowadzona zostanie rekrutacja uzupełniająca i wówczas będzie przebiegała, poza terminami wyznaczonymi w ust. 6 i 7, do momentu zrekrutowania pełnej grupy. Przeprowadzony zostanie wówczas nabór dodatkowy, odbędzie się dodatkowe informowanie o zaletach uczestnictwa w projekcie oraz odbędą się spotkania z rodzicami.
10. Uczestnik zakwalifikowany do projektu zobowiązany jest do złożenia dokumentów, potwierdzających spełnienie kryterium, jeśli dotyczy. Do powyższych należą:

- 1) osoba z niepełnosprawnością- orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności;
- 2) uczniowie ze Specjalnymi Potrzebami Edukacyjnymi- opinia z Poradni Psychologiczno Pedagogicznej / orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego/ niepełnosprawności;
- 3) migranci/ osoby obcego pochodzenia- paszport/ zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający inne obywatelstwo niż polskie;
- 4) nauczyciel – zaświadczenie o zatrudnieniu i dyplom studiów pedagogicznych.

W przypadku kryteriów, których nie można udokumentować na podstawie zaświadczenia, zastrzega się prawo do weryfikację poprawności złożonych oświadczeń poprzez wywiad środowiskowy PCPR lub pedagoga szkolnego, zlecony za zgodą rodzica/ucznia/nauczyciela.

11. Odmowa złożenia dokumentów wymienionych w ust. 10 i/lub deklaracji uczestnictwa, uniemożliwia udział w projekcie.

§5

Rekrutacja standardowa

1. Rekrutacja standardowa to nabór uczniów do projektu prowadzony w I i II roku realizacji projektu przed rozpoczęciem realizacji form wsparcia w danym roku szkolnym, oraz nabór nauczycieli wyłącznie w I roku realizacji projektu, w terminach określonych w §4, ust. 7,8,9.
2. Rekrutacja standardowa uczniów w każdym obszarze prowadzona jest w następujących etapach:
 - 1) złożenie deklaracji uczestnictwa i formularza zgłoszeniowego z wyborem formy wsparcia;
 - 2) ocena zespołu rekrutacyjnego zasadności, potrzeb, potencjału wnioskowanego wsparcia;
 - 3) wydanie przez zespół rekrutacyjny decyzji w postaci listy osób zakwalifikowanych do wybranej formy wsparcia.
3. Rekrutacja standardowa nauczycieli prowadzona jest w następujących etapach:
 - 1) złożenie deklaracji uczestnictwa i formularza zgłoszeniowego z wyborem formy wsparcia;
 - 2) ocena Koordynatora zasadności, potrzeb, potencjału wnioskowanego wsparcia;
 - 3) wydanie przez Koordynatora decyzji o kwalifikacji uczestnika do wybranej formy wsparcia w postaci listy osób zakwalifikowanych do wybranej formy wsparcia.
4. Możliwość ubiegania się do udziału w projekcie posiadają:
 - 1) pełnoletni uczeń,
 - 2) rodzic lub opiekun prawny ucznia,
 - 3) nauczyciel.
5. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż zaplanowanych miejsc w projekcie, kolejność przyznawania wsparcia uczestnikowi odbywa się dla danego obszaru według kolejności:
 - 1) zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych wyrównujące szanse edukacyjne uczniów- uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i niższymi wynikami w nauce;
 - 2) zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów- uczniowie z wyższą oceną z danego przedmiotu i wyższą frekwencją w roku szkolnym poprzedzającym bieżącą rekrutację;
 - 3) wsparcie z zakresu kompetencji kluczowych, w tym nauk STEAM, tożsamości regionalnej będącej częścią kompetencji obywatelskich oraz świadomości i ekspresji kulturalnej – uczniowie uczestniczący w zajęciach w ramach projektu;
 - 4) realizacja doradztwa zawodowego uwzględniającego aspekty przełamywania stereotypów płciowych w wyborze zawodu dla uczniów – brak dodatkowych zapisów, wsparciem zostaną objęci wszyscy uczniowie;

- 5) wsparcie adaptacyjne realizowane na rzecz uczniów z doświadczeniem migracji – uczniowie z doświadczeniem migracji wskazani przez pedagoga, jako osoby potrzebujące wsparcia;
- 6) edukacja morska i wodna - kurs przygotowujący do egzaminu oraz egzamin na patent Sternika Motorowodnego dla uczniów- uczniowie z najwyższą frekwencją na zajęciach w ramach projektu realizacji działań z obszaru wyrównujących szanse edukacyjne i rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów;
- 7) doskonalenie zawodowe nauczycieli- prowadzenie zajęć w projekcie.

W przypadku nierozstrzygnięcia sposobu przyznania wsparcia decyduje kolejność zgłoszeń .

6. Uczniowie, którzy są zainteresowani obszarem zajęć z zakresu kompetencji kluczowych rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów, mogą maksymalnie skorzystać z dwóch rodzajów zajęć dodatkowych. W przypadku zaznaczenia w formularzu zgłoszeniowym większej liczby zajęć, o przydziale wsparcia decyduje zespół rekrutacyjny.

§6

Rekrutacja uzupełniająca

1. Rekrutacja uzupełniająca to nabór uczestników do projektu prowadzony w trakcie realizacji form wsparcia w ramach projektu, w wypadku zwolnienia się miejsc w projekcie.
2. Rekrutacja, o której mowa w ust. 1, prowadzona jest w miarę potrzeb, z uwzględnieniem charakterystyki wolnych miejsc (obszaru wsparcia).
3. Udział w projekcie w pierwszej kolejności proponuje się kolejno, uczestnikom z listy rezerwowej dla danego obszaru wsparcia.
4. Jeśli w wyniku procedury, o której mowa w ust. 3, nie uda się zapełnić wolnych miejsc w grupach, rekrutację uzupełniającą prowadzi się w sposób analogiczny jak w trybie rekrutacji standardowej, o której mowa w § 5.

§7

Rekrutacja w trakcie realizacji projektu

1. Rekrutacja w trakcie realizacji projektu to proces wyłonienia uczestników do realizacji formy wsparcia w obszarze Edukacji morskiej i wodnej - kurs przygotowujący do egzaminu oraz egzamin na patent Sternika Motorowodnego dla uczniów.
2. Proces ten zaplanowany w trakcie realizacji form wsparcia w ramach projektu, celem wyłonienia najbardziej aktywnych i zaangażowanych uczniów, z obszarów wyrównujących szanse edukacyjne i rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów.
3. Kwalifikacji uczestników na kurs sternika przeprowadza będzie przez zastępcę Komendanta HOM Puck, na podstawie przekazanej listy uczestników.
4. W przypadku listy rezerwowej, o kolejności udzielenia wsparcia decyduje lista obecność na zajęciach w ramach projektu.
5. Jeśli w wyniku procedury, o której mowa w ust. 4, nie uda się zapełnić wolnych miejsc w grupach, rekrutację w trakcie realizacji projektu prowadzi się w sposób analogiczny jak w trybie rekrutacji standardowej, o której mowa w § 5.

§8

Zespół rekrutacyjny

1. Kwalifikacji uczniów do projektu dokonuje zespół rekrutacyjny.
2. W skład zespołu rekrutacyjnego na okres realizacji projektu, wchodzi co najmniej następujące osoby:
 - 1) Dyrektor szkoły,
 - 2) Wicedyrektor szkoły,
 - 3) Pedagog szkolny.
3. Przewodniczący zespołu rekrutacyjnego odpowiedzialny jest za organizację jej pracy oraz zapewnienie bezstronności i przejrzystości prac zespołu.
4. Zespół rekrutacyjny pracować może w następujący sposób:
 - 1) na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego komisji,
 - 2) korespondencyjnie, z wykorzystaniem poczty elektronicznej.
5. Niezależnie od trybu pracy zespołu rekrutacyjnego, aby ustalenia były wiążące, w pracach musi brać udział ponad połowa członków zespołu.
6. Zespół rekrutacyjny podejmuje decyzję większością głosów, w sytuacji równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
7. Prace zespołu rekrutacyjnego są dokumentowane w formie protokołów.

§ 9

Odwołania w procesie rekrutacji

1. Odwołanie dotyczące zakwalifikowania do projektu może złożyć rodzic/opiekun prawny ucznia/pełnoletni uczeń/ nauczyciel.
2. Odwołanie należy zgłosić pisemnie albo poprzez pocztę elektroniczną w terminie 5 dni kalendarzowych do przewodniczącego zespołu rekrutacyjnego/ Koordynatora projektu, licząc od dnia:
 - 1) ogłoszenia listy, o której mowa w § 6 ust 2 pkt 3, § 6 ust 3 pkt 3,
3. Odwołanie musi zawierać co najmniej:
 - 1) dane osobowe oraz kontaktowe ucznia/ nauczyciela, a w wypadku ucznia niepełnoletniego także dane jego rodzica/opiekuna prawnego,
 - 2) uzasadnienie merytoryczne dot. zakresu odwołania,
 - 3) podpis ucznia/nauczyciela oraz w wypadku ucznia niepełnoletniego podpis jego rodzica/opiekuna prawnego.
4. Odwołania wniesione po terminie lub nie zawierające wszystkich elementów, o których mowa w ust. 3, pozostawia się bez rozpoznania.
5. Zespół rekrutacyjny/ Koordynator Projektu w terminie do 14 dni podejmuje decyzję o uwzględnieniu lub odrzuceniu odwołania oraz informuje ucznia/ nauczyciela o sposobie rozpatrzenia odwołania.

§ 10

Zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych wyrównujące szanse edukacyjne uczniów

1. Celem realizacji wsparcia w postaci zajęć wyrównujących szanse edukacyjne uczniów jest zapewnienie równego startu edukacyjnego oraz powszechnego dostępu do usług edukacyjnych w odpowiedzi na problematykę wyrównywania szans edukacyjnych, wynikające z zawartych w Diagnozie potrzeb edukacyjnych szkół Powiatu Puckiego w latach 2023/2024.
2. W ramach projektu zaplanowano zajęcia wyrównawczo- dydaktyczne z zakresu tematycznego wpływającego na wyniki z matur, dalszą edukacją i sytuację na rynku pracy. Zgodnie z powyższym realizacja wsparcia zaplanowana jest w następującym podziale:

Matematyka-1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 8 uczniów		
Nazwa szkoły	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	3	24
LO-PZS Kłanino	2	16
T-PZS Kłanino	2	16
T- PCKZIU Puck	2	16
Razem:		72
Angielski-1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 8 uczniów		
Nazwa szkoły	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	2	16
LO-PZS Kłanino	2	16
T-PZS Kłanino	2	16
T- PCKZIU Puck	1	8
Razem:		56
Zajęcia z rozumienia i tworzenia informacji		
1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 8 uczniów		
Nazwa szkoły	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	2	16
LO-PZS Kłanino	1	8
T-PZS Kłanino	1	8

T- PCKZIU Puck	1	8
	Razem:	40

3. W I roku projektu planuje się udział 168 uczniów, którzy mogą kontynuować wsparcie w II roku projektu. Zakłada się przyjęcie 17 nowych uczestników na rok szkolny 2025/2026, tak aby wsparciem było objętych łącznie 185 uczniów. W przypadku rezygnacji uczestników, planuje się rekrutację uzupełniającą, celem prowadzenia zajęć w grupach średnio 8 osobowych, tym samym nie wyklucza się objęciem wsparcia większej niż zaplanowano liczby uczniów.
4. Zajęcia pozalekcyjne organizowane są w skazanych grupach. Grupa na danym etapie edukacyjnym z danego przedmiotu powinna liczyć średnio 8 uczniów, nie mniej jednak niż 6 i nie więcej niż 10 uczniów.
5. Nauczyciel może wyrazić zgodę na zmianę liczebności grupy w stosunku do zapisów zawartych w ust. 4, w szczególności jeśli konieczność taka podyktowana jest wynikami rekrutacji.
6. Materiały na zajęcia przygotowują nauczyciele, którzy dostosują ich poziom do potrzeb uczniów. Metody pracy: wykład, ćwiczenia, zadania, praca z materiałami źródłowymi z uwzględnieniem specyfiki przedmiotu. W trakcie realizacji zajęć stosowana będzie możliwie największa liczba metod aktywizujących. Tematyka zajęć pozalekcyjnych będzie dopasowana do indywidualnych potrzeb i predyspozycji uczestników grupy. Zajęcia będą dostosowane do specyficznych potrzeb uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
7. Zajęcia pozalekcyjne organizowane są przez szkoły według harmonogramów zajęć opracowanych z uwzględnieniem:
 - 1) możliwości uczniów (zajęcia pozalekcyjne nie mogą kolidować z zajęciami Uczniów wynikającymi z obowiązku nauki szkolnej),
 - 2) warunków lokalnych, np. dostępności sal szkolnych, dyspozycyjności prowadzących zajęcia nauczycieli.
8. Zajęcia prowadzą do osiągnięcia kompetencji, weryfikowane za pomocą testów końcowych, osiągniętych przy wyniku min.70%.
9. Zakłada się udział 1 ucznia na 1 zajęciach wyrównawczych, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwiększenie liczby dodatkowych zajęć, jeśli wynika to z indywidualnej oceny sytuacji ucznia.
10. Uczestnik oraz jego rodzic bądź opiekun prawny ucznia mają prawo do uzyskania informacji na temat oceny potrzeb rozwojowych ucznia oraz prowadzonej w ramach projektu oceny stopnia nabycia kompetencji kluczowych/ kwalifikacji/kompetencji.

§ 11

Zajęcia z zakresu kompetencji kluczowych rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów

1. Celem realizacji wsparcia w postaci zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów jest rozwój kompetencji kluczowych wspierających rozwój osobisty, umożliwiającą znalezienie pracy i rozwój życia społecznego młodego człowieka.
2. W ramach projektu zaplanowano zajęcia rozwijające zainteresowania, wynikające z zawartych w Diagnozie potrzeb edukacyjnych szkół Powiatu Puckiego w latach 2023/2024. Zgodnie z powyższym realizacja wsparcia zaplanowana jest w następującym podziale:

Kompetencje Kluczowe z biologii, chemii, fizyki i geografii

1przedmiot-1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 8 uczniów

Nazwa szkoły	przedmiot	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	biologia	1	8
	chemia	1	8
	fizyka	1	8
	geografia	1	8
LO - PZS Kłanino	biologia	1	8
	chemia	1	8
	fizyka	1	8
	geografia	1	8
Razem:			40

Koła zainteresowań z języków obcych- 1 przedmiot-1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 10 uczniów

Nazwa szkoły	przedmiot	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	j. włoski	1	10
	j. niemiecki	1	10
	j.hiszpański	1	10
Razem:			30

Koło zainteresowań z języka angielskiego- 1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 10 uczniów

Nazwa szkoły	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	2	20
LO-PZS Kłanino	1	10
T-PZS Kłanino	1	10
Razem:		40

Zajęcia z kreatywnego i logicznego myślenia (nauka rozwiązywania zagadnień naukowych i logicznego wyciągania wniosków i analiz)- 1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 20 uczniów

	liczba grup	liczba uczniów
LO-PZS Kłanino	2	40
T-PZS Kłanino	2	40
Razem:		80

Koło informatyczne z obsługą drukarki 3D- 1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 10 uczniów Puck, 15 uczniów Kłanino

Nazwa szkoły	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	1	10
T-PCKZIU Puck	1	10
LO-PZS Kłanino	2	30
T-PZS Kłanino	2	30
Razem:		80

Zajęcia „ Sztuki teatralne w językach obcych” 1h/tygodniowo, 4 h/ miesiąc, 32h/rocznie- 1 grupa średnio 10 uczniów

Nazwa szkoły	liczba grup	liczba uczniów
LO Puck	4	40
	Razem:	40

3. W I roku projektu planuje się udział 251 uczniów, którzy mogą kontynuować wsparcie w II roku projektu. Zakłada się przyjęcie 25 nowych uczestników na rok szkolny 2025/2026, tak aby wsparciem było objętych łącznie 276 uczniów. W przypadku rezygnacji uczestników, planuje się rekrutację uzupełniającą, tym samym nie wyklucza się objęciem wsparcia większej niż zaplanowano liczby uczniów.
4. Zajęcia pozalekcyjne organizowane są w skazanych grupach. Grupa na danym etapie edukacyjnym z danego przedmiotu powinna liczyć średnio dla grupy 8 uczniów, nie mniej jednak niż 6 i nie więcej niż 10 uczniów, dla grupy średnio 10 uczniów nie mniej niż 8 i nie więcej niż 12 uczniów, dla grupy średnio 15 uczniów nie mniej niż 12 i nie więcej niż 17 osób i dla grup średnio 20 uczniów nie mniej niż 18 uczniów i nie więcej niż 22 osoby.
5. Nauczyciel może wyrazić zgodę na zmianę liczebności grupy w stosunku do zapisów zawartych w ust. 4, w szczególności jeśli konieczność taka podyktowana jest wynikami rekrutacji.
6. Materiały na zajęcia przygotowują nauczyciele, którzy dostosują ich poziom do potrzeb uczniów.. Tematyka zajęć pozalekcyjnych będzie dopasowana do indywidualnych potrzeb i predyspozycji uczestników grupy. Zajęcia będą dostosowane do specyficznych potrzeb uczniów ze specjalnymi zdolnościami edukacyjnymi.
7. Zajęcia pozalekcyjne organizowane są przez szkoły według harmonogramów zajęć opracowanych z uwzględnieniem:
 - 1) możliwości uczniów (zajęcia pozalekcyjne nie mogą kolidować z zajęciami Uczniów wynikającymi z obowiązku nauki szkolnej),
 - 2) warunków lokalnych, np. dostępności sal szkolnych, dyspozycyjności prowadzących zajęcia nauczycieli.
8. Zajęcia prowadzą do osiągnięcia kompetencji, weryfikowane za pomocą testów końcowych, osiągniętych przy wyniku min.70%.
9. Zakłada się udział 1 ucznia na 2 zajęciach dodatkowych, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się zwiększenie liczby dodatkowych zajęć, jeśli wynika to z indywidualnej oceny sytuacji ucznia.
10. Uczestnik oraz jego rodzic bądź opiekun prawny ucznia mają prawo do uzyskania informacji na temat oceny potrzeb rozwojowych ucznia oraz prowadzonej w ramach projektu oceny stopnia nabycia kompetencji kluczowych/ kwalifikacji/kompetencji.

§ 12

Wsparcie z zakresu kompetencji kluczowych, w tym nauk STEAM, tożsamości regionalnej będącej częścią kompetencji obywatelskich oraz świadomości i ekspresji kulturalnej

- Istotnym elementem edukacji jest potencjał lokalnych instytucji edukacyjnych i kultury zwłaszcza kaszubskiej, dlatego projekt zakłada wyjazdy do instytucji edukacyjnych tj. planuje się:
 - Wyjazdy do instytucji edukacyjnych np. Centrum Experiment, Hewelianum, Park naukowo technologiczny, w formie zwiedzania i zajęć/warsztatów edukacyjnych. nt. nauk z zakresu STEAM;
 - Wyjazdy do instytucji pielęgnujących i podtrzymujących tożsamość regionalną Kaszub, wyjazdy do niedalekich miejscowości, na zwiedzanie muzeów, skansenów, wystaw i ZAJ edukacyjnych. nt. kultury, historii, tradycji, języka Kaszub;
 - Wyjazdy do instytucji kultury budujących świadomość i rozwijających ekspresję kulturalną (np. opera ,teatr)na występy artystyczne/warsztaty teatralne/działania sceniczne.
- Wyjazdy całonocne podczas których zapewniany zostanie ciepły posiłek. Wyjazdy dostępne dla Uczniów ze wszystkich klas. Liczba Uczniów i wyjazdów zgodnie z zdiagnozowanymi. potrzebami. Udział w wyjazdach 2031U(zakłada się, że każdy Uczeń średnio weźmie udział w 1wyjeździe).W wyniku wyjazdów uczniowie naberą kompetencje , mierzone poprzez pomiar dokonywany po wyjeździe na podstawie testów zrealizowanych dzień po wyjeździe dot .wiedzy nabytej w trakcie wyjazdu-wynik na poziomie min.70% wskazuje na nabycie kompetencji .
- Opiekę nad uczniami w trakcie wyjazdów realizują nauczyciele zatrudnieni w danej SP .
- Podział wyjazdów zaplanowany dla SP:

Wyjazdy do instytucji edukacyjnych			
Nazwa szkoły	Liczba wyjazdów na 1 rok	liczba osób na 1 wyjazd	liczba uczniów na 1 rok
LO Puck	4	50	200
T-PCKZIU Puck	4	50	200
LO-PZS Kłanino	3	50	150
T-PZS Kłanino	4	50	200
Razem:			750
Wyjazdy do instytucji związanej z tożsamością Kaszub			
Nazwa szkoły	Liczba wyjazdów na 1 rok	liczba osób na 1 wyjazd	liczba uczniów na 1 rok
LO Puck	2	50	100
LO- PZS Kłanino	2	50	100
T-PZS Kłanino	2	50	100
T-PCKZIU Puck	2	50	100

Razem:			400
Wyjazdy do instytucji kultury budujących świadomość i rozwijających ekspresję kulturalną			
Nazwa szkoły	Liczba wyjazdów na 1 rok	liczba osób na 1 wyjazd	liczba uczniów na 1 rok
LO Puck	2	25	50
LOPZS Kłanino	2	25	50
T-PZS Kłanino	2	25	50
T-PCKZIU Puck	2	25	50
Razem:			200

§ 13

Realizacja doradztwa zawodowego uwzględniającego aspekty przełamania stereotypów płciowych w wyborze zawodu dla uczniów

1. Doradztwo zawodowe w projekcie ukierunkowane zostało na wykorzystanie potencjału uczniów ,zainteresowanie go dostępnymi zawodami, wskazanie zawodów deficytowych i zawodów, co w przyszłości ma istotny wpływ przy wyborze zainteresowań, a następnie szkoły/zawodu. Obecnie w SP PP doradztwo jest w wymiarze 10h na cały cykl nauczania, czyli np.2h/rok lub 10h w ostatnim roku. Diagnoza wskazała, że uczniowie potrzebują doradztwa w większym wymiarze, co umożliwi im właściwy wybór zainteresowań, dalszej edukacji ,zawodu. W kontekście doradztwa zawodowego istotna jest rola w przełamaniu stereotypów płciowych w wyborze zawodu i promocji kierunków z obszaru STEM wśród Dziewcząt.
2. W ramach projektu zaplanowano dla wszystkich uczniów SP PP w wymiarze 4h/semestr (4ZAJ x 1h)dla każdej klasy x 2lata,w tym w:

Doradztwo zawodowe w szkołach			
Nazwa szkoły	liczba klas/rok	liczba godzin w semestrze	liczba godzin rok
LO Puck	18	4	8
T-PCKZIU Puck	30	4	8
LOPZS Kłanino	6	4	8
T-PZS Kłanino	14	4	8

3. Zajęcia przeznaczone dla łącznie 2031Uczniów tj. 1846 Uczniów w I roku projektu +10%nowych w 2.roku PR).
4. Na doradztwie wykorzystywane będą metody pracy aktywizujące Ucznia, w formie zabaw, quizów dostosowanych do wieku.
5. Zajęcia prowadzą nauczyciele doradztwa zawodowego zatrudnieni w SP.
6. Zajęcia realizowane wg programu doradztwa zawodowego dla LO i techników zawierającego proponowane scenariusze Zajęć, który zostały opracowany w ramach Projektu „Efektywne doradztwo eduk.-zaw. dla dzieci, młodzieży i dorosłych” realizowanego przez Ośrodek Rozwoju

Edukacji(Dział. 2.14 POWER 2014-20).Realizowanie ZAJ wg tych scenariuszy umożliwi prowadzenie efektywnych, ciekawych ZAJ prowadzonych wg z góry określonego i sprawdzonego schematu, z wykorzystaniem różnych metod pracy ,a co najważniejsze dostosowanych do wieku U. Jedne z ZAJ będą poświęcone promocji kierunków w obszarze STEM wśród Dz.

7. Doradztwo zawodowe będzie wolne od stereotypów płciowych w wyborze ścieżek edukacyjnej i zawodowej oraz będzie wspierać przełamywanie tych stereotypów.
8. W wyniku Zajęć uczniowie nabędą kompetencje obywatelskie i społeczne dotyczące umiejętności zarządzania własnym uczeniem się i karierą zawodową. Weryfikowany pomiar za pomocą testów końcowych, osiąganych przy wyniku min.70%.
9. Uczestnik oraz jego rodzic bądź opiekun prawny ucznia mają prawo do uzyskania informacji na temat oceny potrzeb rozwojowych ucznia oraz prowadzonej w ramach projektu oceny stopnia nabycia kompetencji kluczowych/ kwalifikacji/kompetencji.

§ 14

Wsparcie adaptacyjne realizowane na rzecz uczniów z doświadczeniem migracji.

1. Uczniowie z doświadczeniem migracji często nie rozumieją powodów uroczystości, wydarzeń realizowanych w SP związanych z tradycją, historią czy kulturą Polski lub regionu, co powoduje poczucie wyobcowania czy dezorientowania. Dla tych uczniów zaplanowano w każdej ze szkół zajęcia „Poznaję swoją okolicę i jej mieszkańców”, których celem będzie przekazanie wiedzy nt. tradycji, kultury polskiej i regionalnej, ważnych symboli lokalnych i narodowych , istotnych dla kraju i lokalnej społeczności miejsc i zabytków polskich i regionalnych.
2. Zajęcia w każdej szkole będą odbywać się 1 raz w m-cu w wymiarze 2h(jedne zajęcia trwające 90min)od października do czerwca (9m-cy)przez 2lata szkolne z udziałem w roku min.4U z dośw. migracji w każdej szkole.
3. Zajęcia z wykorzystaniem metody wykładów, projektów ,prezentacji, kart obrazkowych.
4. W ramach zaplanowanych 9 zajęć/rok dla każdej grupy trzy zajęcia z nich będą w plenerze-Uczniowie pod nadzorem i przewodnictwem nauczyciela zwiedzają, poznają najważniejsze miejsca dla lokalnej społeczności historię i kulturę tego regionu.
5. Celem zajęć będzie adaptacja Ucznia z doświadczeniem migracji w nowym kraju i środowisku. W wyniku ZAJ U nabędą kompetencje obywatelskie rozumiane jako znajomość podstaw pojęć i zjawisk dotyczących osób, grup, społeczeństw ,gospodarstwa i kultury, co umożliwi im pełne uczestnictwo w życiu społecznym.
6. Zajęcia prowadzone z poszanowaniem kultury, tradycji innych krajów, w tym Uczniów z dośw. migracji.
7. Zajęcia zgodnie z programem opracowanym wspólnie przez pedagoga, historyka i geografa, który będzie wskazywał na tematykę i cele ZAJ i szczegółowy opis pomiaru komp.
8. Zajęcia prowadzi pedagog, historyk i geograf zatrudnieni w SP.
9. Zajęcia w budynku SP(każda z gr. będzie mieć 12h/rok w salach i 6h/rok zajęć w plenerze.
10. Uczestnik oraz jego rodzic bądź opiekun prawny ucznia mają prawo do uzyskania informacji na temat oceny potrzeb rozwojowych ucznia oraz prowadzonej w ramach projektu oceny stopnia nabycia kompetencji kluczowych/ kwalifikacji/kompetencji.

§ 15

Edukacja morska i wodna - kurs przygotowujący do egzaminu oraz egzamin na patent Sternika Motorowodnego dla uczniów.

1. Celem wsparcia jest wzmocnienie wśród uczniów tożsamości lokalnej poprzez przekazanie wiedzy przyrodniczej, w tym o gospodarce morskiej, edukacji ekologicznej i żeglarskiej, popularyzacji morskiej tradycji i dziedzictwa Pomorza, rozwój kompetencji osobistych i społecznych a w ostateczności nabycie kwalifikacji patentu na sternika motorowodnego.
2. Wsparcie realizuje Partner projektu HOM Puck.
3. Wsparcie skierowane do 50 Uczniów najbardziej aktywnie biorących udział w projekcie, poprzez udział w kursie przygotowującym do egzaminu i egzamin na patent na Sternika Motorowodnego, w podziale na 2gr. po śr.25os.
4. Zajęcia zaplanowane do realizacji na miesiące 07-08.2025r. w 2 różne weekendy od godz.17 w piątek do niedzieli do godz.17.
5. Kurs trwa 27h, w tym zajęcia teoretyczne(24h) i praktyczne(1h grupowo+2h/os.)-zajęcia z wykorzystaniem łodzi i pontonów motorowych, nauka manewrowania jachtem motorowym-cumowanie, podejście i odejście od pomostu, podejście do człowieka za burtą. Tematyka zajęć teoretycznych dot. wiadomości ogólnych (m.in. historii i organizacji sportu motorowodnego w Polsce i na świecie, zakres działania i zasięg terytorialny Urzędów Morskich i Żeglugi Śródląd. i innych związanych z wodą, przepisów prawa dot. żeglugi śródląd.),budowy jachtów, silników i urządzeń napędowych, prac bosmańskich, locji śródląd., meteorologii, ratownictwa, ochrony środowiska, etykiety i etyki wodniackiej, rodzajów licencji motorowod.,manewrowania jachtem motorowym.
6. Metody pracy na kursie: wykład, ćwiczenia. Zajęcia teoretyczne prowadzą instruktorzy o odpowiednich kwalifikacjach w wynajmowanych salach, a praktyczne na wodach Zatoki Puckiej.
7. Nad uczniami w czasie kursu opiekę sprawują 2os. z kwalif. Uczniowie i ich opiekunom, instruktorom zapewnimy nocleg i wyżywienia na czas kursu. Uczniowie otrzymają mat.dydakt.,zapewnione będzie niezbędne wyposażenie do ZAJ praktycznych .Po kursie U przystąpią do egz. na patent sternika motorowodnego przeprowadzany przez komisją powołaną przez Polski Związek Motorowodny i Narciarstwa Wodnego. Egzamin składa się z 2części:teoretycznej-trwa 90min i ma 75pytań(min. musi być 65popr. odp.)i praktyczny.-wykonanie wybranych elem. prakt. przed komisją w całości zgodnie z wytycznymi egzamin. ujętymi w rozp. MSiT z 09.04.2013r. w sprawie uprawiania turystyki wodnej.
8. Po pozyt. wyniku z 2części U otrzymuje zaświadczenie o zdaniu egz. i wyrabia patent na sternika motorowodnego wydawanego przez w/w Związek zgodnie z art.37A ust.7 ust. z 21.12.2000r. o żegludze śródlądowej do prowadzenia łodzi motorowych po wodach śródlądowych i łodzi motorowych o dług. kadłuba do 12m po wodach morskich w strefie do 2m od brzegu w porze dziennej.
9. U ponadto nabędą kompetencje społeczne i obywatelskie.
10. Nadzór nad kursem Z-ca komendanta HOM.

§ 16

Doskonalenie zawodowe nauczycieli zintegrowanie z działaniami skierowanymi do uczniów mających na celu podnoszenie jakości edukacji ogólnej.

1. Wsparcie dla nauczycieli SP umożliwią im nabycie nowych kompetencji do prowadzenia nieschematycznych, innowacyjnych i metodycznie przygotowanych zajęć dla uczniów.
2. W ramach projektu planuje się zrealizować szkolenia:
 - 1) Szkolenie "Kurs modelowania i druku 3D";
 - 2) Szkolenie "Geogebra w nauczaniu matematyki";
 - 3) Szkolenie "Nowoczesne technologie w edukacji";
 - 4) Szkolenie "Akcja integracja -metody prowadzenia ZAJ adaptacyjnych dla U z różnych krajów i kultur", dot. metodyki prowadzenia zajęć dla uczniów z doświadczenia migracji, z uwzględnieniem ich barier językowych i poszanowaniem odmienności kulturowej.
3. Zajęcia w ramach szkoleń organizowane w soboty i/lub niedziele.
4. Wszystkie szkolenia prowadzone metodą wykładu, prezentacji, case study, zajęć prakt.
5. 1h szkolenia to 45min.Szkolenia zaplanowane na II.2025r.
6. W wyniku każdego ze szkoleń, nauczyciele nabędą kompetencje-pomiar 4etap. zgodnie z Wytycznymi, poprzez test końcowy z wiedzy-wynik na poziomie min.70% świadczy o nabyciu kompetencji.
7. Szkolenia odbywać się będą w budynku PCKZiU w Pucku.
8. Dla nauczycieli w trakcie szkolenia zapewniony zostanie obiad wraz z przerwą kawową.
9. Szkolenia realizowane zgodnie z opracowanym programem wskazującym na cel, tematykę, oczekiwane efekty uczenia się i szczegółowy opis pomiaru kompetencji .
10. W szkoleniach w sumie weźmie udział 36n-eli, z tym, że 1 nauczyciel bierze udział w 1 szkoleniu.
11. Szkolenia zorganizują i przeprowadzą instytucje szkoleniowe z wpisem do RIS z min. 3letnim doświadczeniem w szkoleniach dla nauczycieli.
12. Nad realizacją czuwa Koordynator Projektu przy współpracy z dyrektorami szkół SP.
13. Zaplanowane szkolenia są komplementarne z działaniami zaplanowanymi dla uczniów.

§ 17

Zakończenie uczestnictwa w projekcie

1. Zakończenie uczestnictwa ze względu na grupę docelową w projekcie, rozpatruje się odrębnie dla ucznia i nauczyciela.
2. Zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie następuje wraz z zakończeniem projektu bądź zakończeniem przez ucznia nauki w szkole ponadpodstawowej.
3. Wcześniejsze niż opisane w ust. 1 zakończenie uczestnictwa ucznia w projekcie następuje w razie zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
 - 1) złożenia rezygnacji z udziału w projekcie,
 - 2) niestosowania się przez ucznia do zasad określonych w niniejszym dokumencie, a szczególnie zobowiązań zapisanych w § 3 ust. 3,
 - 3) uchylanie się przez ucznia od udziału w weryfikacji, o której mowa w § 5 ust. 5,

- 4) nieusprawiedliwionego opuszczenia pięciu kolejnych zajęć pozalekcyjnych,
 - 5) nieusprawiedliwionego opuszczenia dwóch form wsparcia, na które uczeń zgłosił się i został zakwalifikowany,
 - 6) nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach pozalekcyjnych powyżej 30% przewidzianej liczby godzin,
 - 7) zmiany miejsca zamieszkania na adres spoza województwa pomorskiego.
4. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu uczestnictwa ucznia w projekcie podejmuje Koordynator Projektu wraz z zespołem rekrutacyjnym dla danej szkoły.
5. W przypadku wcześniejszego zakończenia uczestnictwa ucznia w projekcie jego miejsce zajmie uczeń z listy rezerwowej zgodnie z regulaminem rekrutacji.
- W związku z zakończeniem uczestnictwa w projekcie uczeń ponosi następujące konsekwencje:
- 1) traci prawa opisane w § 4 ust. 1,
6. Zakończenie uczestnictwa nauczyciel w projekcie następuje wraz z zakończeniem udzielenia zaplanowanych form wsparcia, w tym przypadku szkolenia.
7. Wcześniejsze niż opisane w ust. 6 zakończenie uczestnictwa nauczyciela w projekcie następuje w razie zaistnienia którejkolwiek z następujących okoliczności:
- 1) złożenia rezygnacji z udziału w projekcie,
 - 2) niestosowania się przez nauczyciela do zasad określonych w niniejszym dokumencie, a szczególnie zobowiązań zapisanych w § 4 ust. 3,
 - 3) uchylanie się przez nauczyciela od udziału w weryfikacji, o której mowa w § 5 ust. 5,
 - 4) zmiany miejsca zamieszkania na adres spoza województwa pomorskiego.
8. Decyzję o wcześniejszym zakończeniu uczestnictwa nauczyciela w projekcie podejmuje Koordynator Projektu wraz z Dyrektorem dla danej szkoły.
9. W przypadku wcześniejszego zakończenia uczestnictwa w projekcie jego miejsce zajmie nauczyciel z listy rezerwowej zgodnie z regulaminem rekrutacji.
- W związku z zakończeniem uczestnictwa w projekcie nauczyciel ponosi następujące konsekwencje:
- 1) traci prawa opisane w § 4 ust. 1.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Koordynator Projektu wraz z zespołem rekrutacyjnym monitoruje udział uczestników w projekcie.
2. Uczestnik jest zobowiązany do współpracy z Koordynatorem Projektu i zespołem rekrutacyjnym w zakresie monitoringu i ewaluacji projektu. Zaświadczenia o uczestnictwie w projekcie wydaje się uczestnikowi na ich prośbę lub na prośbę rodzica.
3. Zastrzega się możliwość wprowadzenia zmian w niniejszym regulaminie. Zmiany zostaną opublikowane na portalu. W wypadku braku akceptacji zmian uczestnik zobowiązany jest do złożenia rezygnacji udziału w Projekcie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym dokumentem decyzje podejmuje Koordynator Projektu.



Załączniki:

- 1) Deklaracja chęci udziału ucznia w projekcie (Załącznik nr 1);
- 2) Deklaracja chęci udziału nauczyciela w projekcie (Załącznik nr 2);
- 3) Formularz rekrutacyjny dla ucznia (Załącznik nr 3).
- 4) Formularz rekrutacyjny dla nauczyciela (Załącznik nr 4).